

Via Manzoni n. 1/A – 07100 Sassari - Tel. 079/2845364 - *e-mail*: <u>ssic84900t@istruzione.gov.it</u> pec: <u>ssic84900t@pec.istruzione.it</u> Codice Univoco: UFRZ2 - C.F.: 92128530901

I.C. "M.TE ROSELLO ALTO"-SASSARI **Prot. 0018952 del 18/09/2025** VII (Uscita) All'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna — Ufficio VI Ambito territoriale per la provincia di Sassari

All'albo dell' Istituto

Oggetto: interpello per reperimento Docenti classe di concorso AI56 Strumento musicale nella scuola secondaria di 1° grado (percussioni).

Preso atto della nota n.17920 del 10/09/2025 dell'Ufficio Scolastico di Sassari in sui si restituiscono i posti vacanti personale docente a.s. 2025/26 per il conferimento posti dalle graduatorie di istituto a seguito primo turno di nomina da GPS;

Preso atto della mancanza di disponibilità tra gli aspiranti a supplenza per la classe di concorso AI56 STRUMENTO MUSICALE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (PERCUSSIONI) nelle graduatorie d'istituto e in quelle delle scuole viciniori della Provincia di Sassari;

Considerata la necessità di reperire docenti in possesso dei titoli di studio che permetta l'insegnamento alla classe di concorso AI56 STRUMENTO MUSICALE NELLA SCUOLASECONDARIA DI I GRADO(PERCUSSIONI)

SI CHIEDE

Di divulgare la presente richiesta per l'individuazione e il reclutamento di personale docente per il conferimento di una supplenza presso I.C. MONTE ROSELLO ALTO - SASSARI per l'insegnamento nella classe di concorso: AI56 STRUMENTO MUSICALE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO(PERCUSSIONI)N. 1 cattedra di 18 ore fino al 31/08/2026 Sede di servizio I.C. MONTE ROSELLO ALTO via Pavese- Sassari;

I candidati devono possedere i titoli idonei per l'accesso alla classe di concorso (laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea magistrale come indicato nella Gazzetta Uffiale n. 43 del 22.02.2016 - Suppl. Ordinario n. 5).

1. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE ISTANZE

L'aspirante dovrà presentare la propria candidatura compilando l'apposito modulo raggiungibile al link (https://madinterpello.portaleargo.it/)secondo le istruzioni riportate nella guida disponibile al seguente link: https://www.argosoft.it/argox/docx/mad/manuale.pdf

Saranno accettate soltanto le risposte presentate mediante apposita funzione; non saranno prese in considerazione candidature inviate con altri mezzi (P.E.O., P.E.C., cartaceo, ecc.). Considerata l'urgenza di nominare personale docente, gli aspiranti interessati alla supplenza sono invitati a comunicare la propria disponibilità nell'immediato.

2. PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Possono partecipare alla procedura di interpello, tutti coloro che non hanno in essere un contratto a tempo determinato o a tempo determinato finalizzato al ruolo. Sono quindi ammessi a partecipare gli aspiranti inclusi in GPS della provincia di Sassari o di altra provincia, nel rispetto delle esclusioni a



Via Manzoni n. 1/A – 07100 Sassari - Tel. 079/2845364 - *e-mail*: ssic84900t@istruzione.gov.it pec: ssic84900t@pec.istruzione.it Codice Univoco: UFRZ2 - C.F.: 92128530901

seguito di rinuncia o abbandono di servizio come all'articolo 14 dell'OM 88/24.

Le domande di partecipazione devono contenere tutte le dichiarazioni necessarie, rese in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, per consentire la verifica puntuale dei suddetti requisiti da parte dei dirigenti scolastici, ivi compresi gli estremi del conseguimento del titolo di abilitazione e/o del titolo di specializzazione, nonché del codice di laurea LM 85 bis, ove presente.

2. MODALITÀ E TERMINI DI RISCONTRO ALLA CONVOCAZIONE E DELLA CONSEGUENTE PRESA DISERVIZIO

In merito alle tempistiche infine, si ricordano i criteri di cui all'articolo 13 della medesima OM 88/2024, in base ai quali "per le supplenze pari o superiori a 30 giorni, la proposta di assunzione deve essere trasmessa con un preavviso di almeno 24 ore rispetto al termine utile per la risposta di disponibilità da parte dell'aspirante. Per le supplenze inferiori a 30 giorni, la proposta di assunzione deve essere trasmessa con un preavviso di almeno 12 ore. (...)

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Michela Maria Meloni

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione Digitale e norme ad esso connesse