



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

### Ufficio Ottavo – Ambito Territoriale per la Provincia di Oristano

Via Lepanto s.n.c.(ex Istituto Tecnico Geometri), 09170 Oristano - Codice Ipa: m\_pi

AI DIRIGENTI SCOLASTICI  
DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DEL II GRADO  
DELLA PROVINCIA  
LORO SEDI

SITO WEB  
SEDE

**Oggetto:** ESAMI DI STATO II GRADO - AS 2020/21. MODELLI ES-0, ES-C, ES-1 E ES-E.

In relazione all'oggetto, si comunica che con l'OM n. 54 del 03.03.2021 sono state dettate le specifiche disposizioni sulla costituzione e la nomina delle commissioni degli Esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, riproponendo lo schema procedimentale dello scorso anno in coerenza con l'emergenza sanitaria ancora presente.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, della citata ordinanza, sono, pertanto, riproposti: la nomina di Commissioni d'Esame formate da soli Commissari interni (in numero di sei), appartenenti all'istituzione scolastica, sede d'esame, e la nomina di un Presidente esterno all'istituzione scolastica.

Restano confermate le disposizioni relative agli adempimenti concernenti la configurazione delle Commissioni d'Esame, la loro acquisizione sul SIDI, nonché la compilazione ed acquisizione telematica delle domande di partecipazione agli Esami di Stato degli aspiranti Presidenti.

A tale riguardo, si richiamano gli allegati alla menzionata OM 54/21 recanti, in particolare, **il calendario degli adempimenti amministrativi e tecnici del procedimento di formazione delle commissioni e il riepilogo degli adempimenti in capo ai dirigenti scolastici e agli uffici scolastici regionali (Allegato 9).**

#### **PRESENTAZIONE MODELLI ES-E ED ES-1 (PRESIDENTI DI COMMISSIONE)**

Secondo quanto disposto dall'OM 54/21 succitata, all'art. 7, comma 6, in richiamo dell'articolo 3, comma 3, e dell'articolo 4, comma 2, lettera a), del DM 183/2019, gli aspiranti alla nomina di Presidenti di Commissione sono tenuti a produrre il modello ES-E e il modello ES-1 seguendo la procedura ON LINE “*partecipazione alle commissioni degli esami di stato*”, disponibile nel portale POLIS, **dal 25.03.2021 al 12.04.2021**



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

### Ufficio Ottavo – Ambito Territoriale per la Provincia di Oristano

Via Lepanto s.n.c.(ex Istituto Tecnico Geometri), 09170 Oristano - Codice Ipa: m\_pi

Si richiamano le disposizioni di cui al succitato art. 7 nella parte in cui, secondo il combinato disposto di cui ai commi 1, 2, 3 e 4, si distingue tra obbligo e facoltà di produzione dei modelli ES-E ed ES-1 in ragione del ruolo di appartenenza.

È fatta salva l'ipotesi, **per il personale a riposo**, aspirante alla nomina di Presidente o Commissario, esclusivamente nel caso di difficoltà o impossibilità di accesso al portale POLIS, di trasmettere all'Ambito Territoriale Provinciale, il modello ES-E in formato cartaceo, entro e non oltre gli stessi termini stabiliti per la procedura definita telematicamente, all'indirizzo di posta elettronica di questo Ufficio: [uspor@postacert.istruzione.it](mailto:uspor@postacert.istruzione.it)

Successivamente, nel periodo **dal 14.04.2021 al 30.04.2021**, si dovrà operare in sede di verifica amministrativa e di rettifica o convalida delle medesime schede di partecipazione (ES-1 / ES-E) prodotte dal personale aspirante alla nomina di Presidente, secondo il seguente riparto di competenze:

- 1) USR, AATTPP: Dirigenti Scolastici e Personale collocato a riposo (stato giuridico A,B,G1,G2,L)
- 2) Dirigenti Scolastici: tutto il personale docente in servizio di cui allo stato giuridico C,D,E,F.

Sul punto, si raccomanda la scrupolosa verifica delle risultanze imputate dall'aspirante nei modelli domanda tenuto conto che dai punteggi conseguenti derivano, in via diretta, le posizioni in graduatoria e, conseguentemente, l'esito delle nomine nelle commissioni d'esame.

#### **FORMAZIONE COMMISSIONI - MODELLI ES-0 ED ES-C:**

Ai sensi dell'art. 3 dell'OM 54/21 “*Abbinamento classi/commissioni*”, il Dirigente Scolastico/Coordinatore, avvalendosi del Modello ES-0 (allegato alla circolare), formula, esclusivamente mediante l'apposita funzione del SIDI, una proposta relativa alla formazione delle commissioni e all'abbinamento delle classi/commissioni sulla base di specifici criteri, di natura vincolante, come riportati nel comma 1. Secondo quanto previsto dall'art.5, dell'OM citata “*Designazione dei commissari*”, il Dirigente Scolastico/Coordinatore, dopo la designazione dei commissari da parte di ciascun consiglio di classe, procede alla registrazione telematica del modello ES-C e provvede ad inoltrarlo all'Ambito territoriale provinciale. Entrambe queste attività dovranno essere svolte **entro e non oltre la data del 31.03.2021.**

Inoltre, **entro il 03.04.2021**, le SS.LL. vorranno trasmettere a questo Ufficio, il Modello ES-0 e il Modello ES-C ad entrambi i seguenti indirizzi di posta elettronica: [pierluigi.cubadda@istruzione.it](mailto:pierluigi.cubadda@istruzione.it) [milena.picchioni@istruzione.it](mailto:milena.picchioni@istruzione.it).



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

### Ufficio Ottavo – Ambito Territoriale per la Provincia di Oristano

Via Lepanto s.n.c.(ex Istituto Tecnico Geometri), 09170 Oristano - Codice Ipa: m\_pi

#### **SINTESI DEGLI ADEMPIMENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

E' fatto obbligo per i Dirigenti Scolastici curare i seguenti adempimenti:

- a) formazione delle commissioni avvalendosi del modello ES-0, acquisendole al SIDI entro e non oltre il 31.03.2021;
- b) compilazione del modello ES-C relativo alla designazione dei commissari interni su ambiente SIDI entro il 31.03.2021;
- c) trasmissione a questo Ambito territoriale dei modelli ES-0 e ES-C generati dal sistema a seguito della puntuale acquisizione entro il 03.04.2021;
- d) verifica e convalida delle schede di partecipazione in qualità di presidenti di commissione, Mod. ES-E ed ES-1, entro il 30.04.2021, come meglio sopra precisato;
- e) esauriti gli adempimenti di cui al punto d) trasmissione all'Ufficio Scolastico Regionale dell'elenco alfabetico riepilogativo degli aspiranti che hanno prodotto i modelli ES-E ed ES-1, entro il 04.05.2021.

Per i Dirigenti Scolastici collocati a riposo la procedura di convalida è di competenza di questo Ufficio. In ogni caso, le SS.LL. vorranno comunicare a questo Ufficio, in tempo utile per le verifiche di competenza ma **non oltre la data del 15.04.2021**, copia dell'istanza di partecipazione in qualità di presidenti, prodotta dal personale docente rientrante nelle categorie ammesse alla produzione.

Per tutto quanto non espressamente indicato nella presente nota si rimanda alle indicazioni di dettaglio circa le operazioni di competenza dei Dirigenti Scolastici contenute nell'OM di riferimento, nell'allegato 9 oltre all'apposito ulteriore allegato contenente il calendario degli adempimenti.

Sarà cura di questo Ufficio integrare le indicazioni in argomento in presenza di nuove note ministeriali informative.

Si confida nella consueta, fattiva, collaborazione.

Si allegano:

- OM n. 54 del 03.03.2021;
- Allegati all'OM.
- Nota MI 5012 del 10.03.2021 recante, in allegato, il quadro sintetico relativo alla calendarizzazione degli adempimenti in materia di esami di stato.

**IL DIRIGENTE**

Dott.ssa Elisa Serra

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa