



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari*

IL DIRIGENTE

VISTO il CCNI Comparto Istruzione e Ricerca 2019/2021 del 18/01/2024, con particolare riferimento all'art. 57;

VISTO l'articolo 1, comma 10, dell'Intesa del 27 giugno 2024, che sostituisce l'art. 14 del C.C.N.I. utilizzazioni e assegnazioni provvisorie;

VISTI gli esiti della procedura per la progressione nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di cui al D.M. N. 1897 del 17/07/2024 per la regione Sardegna, pubblicati con nota dell'USR Sardegna prot. 15084 del 29/08/2024;

VISTI i criteri di sostituzione dei DSGA, di cui alla nota prot. 15752 del 06/09/2024 dell'USR Sardegna;

VISTA la nota prot. n. 0001550 del 14/02/2025, con la quale il Dirigente scolastico l'I.C. n. 2 di Selargius ha comunicato l'intervenuta vacanza del posto di DSGA presso il medesimo Istituto;

CONSIDERATO che, pertanto, occorre procedere alla copertura del posto di DSGA presso l'I.C. n. 2 di Selargius (CAIC8AF006), fino al 31/08/2025;

INTERPELLA

Al fine della copertura del posto vacante nel profilo di DSGA presso l'I.C. n. 2 di Selargius (CAIC8AF006)

Ai sensi dell'art. 1 del documento allegato alla nota prot. 15752 del 06/09/2024 relativo ai criteri per la sostituzione dei DSGA per l'A.S. 2024/2025, nel seguente ordine di priorità:

- a) i funzionari, inquadrati nel ruolo di D.S.G.A. secondo il previgente ordinamento professionale, in situazione di esubero. Non essendo presente personale interessato in provincia verranno valutate le domande del personale proveniente da altre Province;
- b) i funzionari di cui all'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) del CCNL Istruzione e Ricerca;
- c) il personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito di cui alla nota prot. DRSA. 15084 del 29/08/2024;
- d) gli assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari*

La valutazione delle istanze avverrà considerando in sequenza prima il personale titolare in provincia e poi i titolari in altre province;

e) gli Assistenti amministrativi di ruolo con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica.

La valutazione delle istanze avverrà considerando in sequenza prima il personale titolare in provincia e poi i titolari in altre province;

f) il personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito.

Il personale di cui ai punti d) ed e) sarà graduato sulla base delle tabelle indicate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024. In dette graduatorie, in linea con quanto previsto per le utilizzazioni e assegnazioni, i titolari della provincia precedono i titolari delle restanti province.

In subordine si interpellano, ai sensi dell'art. 2 del documento allegato alla nota prot. 15752 del 06/09/2024 relativo ai criteri per la sostituzione dei DSGA per l'A.S. 2024/2025, nel seguente ordine di priorità:

1. il personale in servizio con contratto annuale presso le scuole dell'A.T.S. di Cagliari, da inserire nelle graduatorie di cui all'art. 3 dell' Accordo;
2. in subordine alla precedente ipotesi, il personale amministrativo in servizio con contratto annuale presso le scuole degli altri A.T.S., da inserire nelle graduatorie di cui al successivo art. 3 del predetto Accordo.

Il personale di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 2 sarà graduato ai sensi dell'art. 3 dell'Accordo e sulla base delle tabelle indicate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. n. 74/2024 (per la tipologia di esperienza maturata solo ai sensi del punto A.3 della Tabella A).

In ulteriore subordine si interpellano, ai sensi dell'art. 4 del citato Accordo prot. 15752 del 06/09/2024, nel seguente ordine di priorità:

- a) gli **assistanti amministrativi non di ruolo nominati nell'a.s. 2024/2025** dalle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo che già abbiano svolto l'incarico di D.S.G.A in un precedente anno scolastico a condizione che siano in possesso del **titolo di studio** previsto dalla tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche e sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti);



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari*

b) i **candidati inseriti** nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo nell'a.s. 2024/2025 che abbiano **già svolto l'incarico di D.S.G.A** in un precedente anno scolastico e a condizione che siano in possesso del **titolo di studio** previsto dalla tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche e sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti).

c) gli **assistenti amministrativi non di ruolo nominati** nell'a.s. 2024/2025 dalle **graduatorie di istituto** del profilo di assistente amministrativo che siano in possesso del **titolo di studio** previsto dalla tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche e sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti).

Secondo quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 4 dell'Accordo, gli aspiranti sono graduati in ordine di graduatoria di istituto del profilo di assistente amministrativo.

Sono ammessi a proporre istanza di partecipazione gli aspiranti inseriti nelle graduatorie d'istituto di tutte le province italiane.

Le istanze dovranno essere inoltrate
entro il giorno 20 febbraio 2025

come da modello allegato, in formato PDF e con sottoscrizione, esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica ordinaria all'indirizzo e-mail:

supplenza.atacagliari@istruzione.it

Gli aspiranti avranno cura di indicare nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "INTERPELLO DSGA, punto dell'interpello per il quale si partecipa (es. ART. 2, comma 1), seguito da COGNOME E NOME dell'aspirante".

IL DIRIGENTE
Peppino Loddo

*Il funzionario
Alessandro Congiu*