



Via Dante, 23/25 - 09128 - Cagliari

Cagliari, 5 settembre 2023

Affare legale 000050/2023

Avvocato ARCHIVIO UFFICIO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE SARDEGNA

Via Giudice Guglielmo, 46

09131 CAGLIARI

Part.n.: 38261

PEC - drsa@postacert.istruzione.it

UFF SCOLASTICO REG SARDEGNA - UFF V AMBITO

TERR PER LA PROVINCIA DI CAGLIARI

Viale Cagliari, 11

09030 ELMAS

Part.n.: 38262

PEC - uspc@postacert.istruzione.it

Oggetto PUBBLICO IMPIEGO

Si trasmette l'unito atto notificato presso la Scrivente.

Questa Avvocatura, ai sensi dell'art. 417-bis cod. proc. civ., considerato che si tratta di controversia relativa a rapporto di lavoro, per la quale codesta Amministrazione può stare in giudizio avvalendosi di propri funzionari, vista la natura della presente lite, ritiene di non dover assumere direttamente la trattazione della causa, alla quale vorrà procedere codesta Amministrazione.

Si resta in attesa di ricevere la sentenza, non appena pubblicata o notificata per gli eventuali successivi adempimenti, di un circostanziato rapporto e dei relativi documenti e atti, la memoria difensiva, i verbali di udienza e le eventuali memorie avversarie.

Quanto richiesto dovrà essere inviato telematicamente solo all'indirizzo pec dell'Ufficio indicato in calce (escludendo ulteriori invii sia a mezzo telefax che ad altri indirizzi di posta elettronica o pec, se non, ma solo in via informale, a quello dell'Avvocato assegnatario, indicato nella presente missiva o reperibile sulla Extranet), attenendosi, altresì, alle ulteriori istruzioni sotto riportate, affinché possa tempestivamente provvedersi alla difesa dell'Amministrazione. Il rapporto dovrà pervenire in formato pdf ricercabile (pdf/A) e, ove possibile, con i documenti allegati che dovranno essere stati singolarmente scansionati, numerati e inviati con un indice a parte.

Dovrà essere indicato l'indirizzo completo pec o e-mail di codesta Amministrazione cui fare riferimento nella successiva corrispondenza, oltre al recapito postale comprensivo di cap, numero di telefono e fax, nonché il nominativo del funzionario referente, segnalando anche l'eventuale termine di scadenza.

Il nome dell'avvocato incaricato, ove non ancora espressamente indicato nella presente nota, e tutte le informazioni relative all'andamento della causa, potranno essere direttamente acquisite nella sezione Extranet del sito istituzionale.

Si rammenta di non trasmettere all'Avvocatura un'unica comunicazione relativa ad affari distinti, perché l'articolo 53 del DPR 445/2000 prevede che la registrazione di protocollo debba essere distintamente apposta per ogni documento ricevuto o spedito dalle pubbliche amministrazioni, sicché l'invio cumulativo, con unico messaggio, di atti riferiti a più affari, non consente, da parte dei sistemi automatici in uso presso questa Avvocatura, un'adeguata trattazione archivistica degli atti allegati al messaggio stesso e pertanto non se ne assicurerebbe una lavorazione tempestiva.

L'Avvocato Distrettuale
Avv. Lucia Salis

(Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del firmatario ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Al fine della più rapida trattazione degli affari da parte di questa Avvocatura, si invita l'Amministrazione in indirizzo a:

- trasmettere quanto richiesto solo a mezzo PEC all'indirizzo cagliari@mailcert.avvocaturastato.it e, ove possibile, informalmente all'indirizzo di posta elettronica dell'avvocato incaricato se risultante dalla presente comunicazione o comunque noto;
- indicare, oltre che nella corrispondenza, anche nell'oggetto del messaggio PEC il numero di affare legale e il nome o la sigla dell'avvocato incaricato;
- inviare la corrispondenza in formato PDF/A ricercabile, con gli allegati-sempre in formato PDF/A-in file separati progressivamente numerati e, ove possibile, accompagnati da indice;
- indicare il proprio codice fiscale e l'indirizzo PEC o mail a cui inviare la successiva corrispondenza, nonché il nominativo del funzionario referente e i recapiti completi dell'Amministrazione

Tel

Pec Ufficio