



Si ricorda che la domanda di partecipazione al test preliminare per i TFA può essere presentata online **fino alle ore 14,00 del 16 giugno 2014** tramite il portale <https://tfa.cineca.it/2014/index.php>

TFA 2014/2015 - Guida al pagamento del contributo di partecipazione al test preliminare per coloro che hanno scelto la regione Sardegna

Passo 1 – Collegamento

Collegati ai servizi online dalla pagina iniziale del sito dell'Università www.unica.it, cliccando nella sezione iscrizione e servizi online > servizi online per gli studenti > vai ai servizi online oppure digitando direttamente il nome del sito: <https://webstudenti.unica.it/esse3>

Passo 2 – Registrazione (solo per coloro che attualmente o in passato non sono stati studenti o utenti dell'Università di Cagliari)

La registrazione è prevista solo per coloro che non sono stati studenti o utenti dell'Università degli studi di Cagliari.

Se attualmente o in passato sei stato studente o utente dell'Università di Cagliari vai al passo 3.

Clicca su "**Registrazione**" nel menù a sinistra. Nella pagina Registrazione web ti apparirà la check list che riassume tutte le informazioni che ti verranno richieste al fine della registrazione. Per procedere dovrai cliccare sul pulsante rosso registrazione web che troverai in fondo alla check list. Le informazioni che ti verranno richieste riguardano il tuo codice fiscale, dati di residenza e/o domicilio, recapiti vari (e-mail, fax, cellulare). Dopo aver inserito le informazioni richieste il sistema ti chiederà di inserire una password, che deve necessariamente essere formata da 8 caratteri alfanumerici, e di confermarla. Successivamente, ti apparirà il riepilogo della registrazione, con l'indicazione di tutti i dati inseriti, e la contemporanea richiesta di conferma. Effettuata la conferma, la registrazione è completata e potrai stampare il riepilogo della registrazione o, inserendo nome utente e password, procedere all'autenticazione e accedere all'area riservata dei Servizi online agli studenti.

Infine, il sistema invierà le tue credenziali all'indirizzo e-mail indicato nella registrazione.

Passo 3 – Accedere all'area registrata dei servizi online

Per accedere all'area riservata devi autenticarti: clicca su **Login** e inserisci il nome utente e la password. Se non conosci nome utente e password vai al passo successivo altrimenti **vai al passo 5**.

Passo 4 – Recuperare le credenziali (nome utente e password)

Se non sei in possesso delle credenziali per accedere all'area registrata puoi cliccare su Password dimenticata. Il sistema invierà al tuo indirizzo e-mail presente nella banca dati il nome utente e la password. Se l'indirizzo e-mail non è presente oppure non è più attivo per ottenere la password devi:

1) Inviare una richiesta di inserimento nella banca dati dell'Ateneo di un indirizzo e-mail. Nella richiesta dovrai indicare oltre i tuoi dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita) il codice fiscale, la facoltà e/o il corso al quale sei o sei stato iscritto, l'indirizzo e-mail dove ricevere le credenziali. Insieme alla richiesta dovrà essere inviata la copia di un documento di identità. La richiesta può essere inviata con una delle seguenti modalità:

- a) con un'e-mail all'indirizzo helpservizionline@unica.it nella quale sarà allegato il file con l'immagine del documento di riconoscimento;
- b) tramite fax al n. 0706752455;

Riceverai le credenziali all'indirizzo e-mail indicato nella richiesta, entro due giorni lavorativi dal ricevimento della domanda.

Passo 5 – Iscrizione al Test di ammissione per l'emissione del Contributo di partecipazione

All'interno dell'area registrata è presente a sinistra un menù nel quale devi scegliere **Segreteria** e poi **Test di Ammissione**.

Il sistema mostrerà le classi per le quali è stata effettuata l'iscrizione sul portale nazionale devi cliccare sul pulsante Procedi con l'ammissione e successivamente su Iscrizione concorsi, ti apparirà così un elenco di tipologie di titolo dovrai selezionare: Tirocinio formativo attivo.

Dopo aver scelto Tirocinio formativo attivo ti sarà presentato il test, dovrai selezionare il concorso e cliccare sul pulsante AVANTI.

Il sistema ti presenterà la possibilità di scegliere tra tutte le classi di concorso previste per la regione Sardegna dovrai scegliere quelle alle quali ti sei iscritto nel sito del portale nazionale dedicato al TFA e in fondo alla pagina cliccare sul pulsante AVANTI.

La pagina successiva Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità, non dovrà essere compilata e cliccherai su AVANTI.

Nella pagina Conferma scelta concorso cliccando su Completa ammissione concorso termini la procedura.

Il contributo di ammissione al concorso sarà calcolato dalla procedura attraverso un processo schedato, **che si attiva ogni 15 minuti.**

Il contributo dovuto è calcolato seguendo la disposizione riportata all'articolo 2, comma 3 del D.D. n. 263 del 22/05/2014: "L'importo del contributo di partecipazione è fissato in Euro 50,00 (cinquanta) per ciascuna classe di abilitazione; gli ambiti disciplinari verticali 1, 2, 3, 4 e 5 di cui al decreto del Ministro della pubblica istruzione 10 agosto 1998, n. 354 sono considerati come una unica classe di abilitazione. Per gli altri accorpamenti indicati nell'allegato A del D.M. 312 del 2014 è previsto, invece, un versamento distinto per ogni singola classe di abilitazione fino ad un tetto massimo di 150 (centocinquanta euro)".

L'importo e il numero dell'avviso di pagamento saranno visibili nella **sezione Pagamenti dopo 15 minuti dall'iscrizione al concorso.**

L'avviso di pagamento sarà inviato, entro le ore 14.00 di ogni giorno lavorativo, al Banco di Sardegna e sarà pagabile **dopo due giorni lavorativi e entro il 23 giugno 2014.**

Le modalità di pagamento del contributo sono le seguenti:

- mediante tessera **BANCOMAT** emessa da qualsiasi banca, **agli sportelli automatici del Banco di Sardegna.** Per effettuare il pagamento è necessario digitare nella procedura informatica dello sportello Bancomat **il numero di avviso di pagamento** dopo aver scelto la funzione Pagamento tasse universitarie e come Ente l'Università degli studi di Cagliari. Il costo dell'operazione è di Euro 0,50 per ogni avviso di pagamento.
- tramite **CARTA DI CREDITO**, direttamente ONLINE dall'area riservata dei servizi online, cliccando su Segreteria > Pagamenti > Clicca su dettaglio > Pagamento online: si attiverà un collegamento con la pagina del sito protetto del Banco di Sardegna, dove sarà possibile completare l'operazione. Il costo dell'operazione ammonta all'1,30% sull'importo versato.
- con **VERSAMENTO** diretto agli sportelli del Banco di Sardegna. E' necessario comunicare all'impiegato i dati anagrafici della persona per la quale si effettua il pagamento (nome, cognome, luogo e data di nascita e codice fiscale) e l'importo da versare. Il costo dell'operazione ammonta ad Euro 1,00 per ogni avviso di pagamento.

Aiuto per i servizi online

L'aiuto per i servizi online è fornito tramite e-mail all'indirizzo helpservizionline@unica.it