



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale
Ufficio Quarto

Ai Responsabili delle scuole paritarie
di ogni ordine e grado della regione
LORO SEDI

E, p.c. Ai Dirigenti Responsabili
Uffici V – VI – VII – VIII
Ambiti Territoriali Provinciali
LORO SEDI

Ai referenti provinciali per la Parità
Uffici V – VI – VII – VIII
Ambiti Territoriali Provinciali
LORO SEDI

OGGETTO: Avvio dell'anno scolastico 2022/2023 - Indicazioni operative per le scuole paritarie di ogni ordine e grado.

Per assicurare il migliore avvio dell'anno scolastico 2022/2023 e consentire a questa Direzione Generale l'espletamento dei compiti di vigilanza assegnati si riportano le indicazioni operative fornite dalla Direzione Generale per i sistemi informativi e la statistica con la nota prot. n. 2555 del 19.07.2022, peraltro già trasmessa dallo scrivente ufficio con nota prot. n. 16579 del 26.07.2022 ed in corso di pubblicazione sul sito web dell'USR Sardegna.

Si ricorda che a partire dal 1° settembre 2022 sono disponibili sul SIDI, nell'Area dedicata alle scuole paritarie, le funzioni per la Rilevazione dei docenti e per la Rilevazione del funzionamento che permettono alle scuole la comunicazione dei dati richiesti dalle norme vigenti in materia di parità scolastica.

Rilevazione dei docenti

dal 1° al 30 settembre: inserimento puntuale dei docenti in servizio presso la scuola per l'a.s. 2022/2023;

dal 7 al 30 settembre: upload di un file excel per l'invio massivo dei dati dei docenti. Dovranno essere presenti le informazioni relative a:

- Dati del docente;
- Professionalità posseduta ai fini dell'insegnamento previsto;
- Servizio.

Rilevazione del funzionamento

dal 1° al 30 settembre: disponibile la funzione di "gestione della Dichiarazione" per l'inserimento delle informazioni relative all'a.s. 2022/2023.

La prima volta che la Dichiarazione della Scuola viene aperta, sono visualizzati i dati così come



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale
Ufficio Quarto

presenti nell'Anagrafe delle Scuole non Statali. I dati sono modificabili ma le modifiche apportate hanno effetto solo sulla dichiarazione, pertanto è necessario che la scuola richieda l'aggiornamento dei dati modificati anche nell'area Anagrafe Scuole non Statali.

Nel caso in cui, per la scuola che sta operando, sia presente la Dichiarazione dell'a.s. 2021/2022 nello stato "Inviata", l'utente avrà la possibilità di precaricare i dati della dichiarazione dell'a.s. precedente e di modificarli opportunamente.

Infine, la nuova sezione "Archivio" permette agli utenti delle scuole, selezionando l'anno scolastico di interesse, di visualizzare i seguenti file pdf:

- dichiarazione;
- dichiarazione firmata;
- modello A;
- tutti gli allegati alla dichiarazione.

A supporto dell'attività delle scuole si riporta l'indirizzo presso cui è possibile consultare e scaricare i manuali e tutorial aggiornati SIDI - Documenti e Manuali – Scuole paritarie.

Tutte le scuole paritarie di ogni ordine e grado sono tenute, anche ai fini dell'assegnazione dei contributi, a comunicare nel portale SIDI – Area Alunni, i dati relativi agli alunni frequentanti. A tal fine codesti Istituti paritari verificheranno il possesso delle credenziali (utenza e password) per l'accesso al SIDI relativamente a ciascun codice meccanografico dell'istituzione scolastica.

Si ribadisce che l'implementazione dei dati alunni al SIDI, oltre ad essere obbligatorio, costituisce la base per la computazione dei contributi economici erogati alle scuole; pertanto sarà responsabilità delle istituzioni scolastiche evitare ritardi ed omissioni. Si ricorda inoltre che, laddove il finanziamento ministeriale preveda un numero minimo di alunni per classe, quale presupposto per l'attribuzione del contributo economico, tale numero di alunni dovrà essere mantenuto per tutta la durata dell'anno scolastico, in caso contrario si perderà il diritto all'intero contributo annuale.

Relativamente alla scuola dell'infanzia, si fa presente che ai sensi dell'art. 2, c. 5, del D.P.R. 20 marzo 2009 n. 89, l'orario di funzionamento è stabilito in 40 ore settimanali, con possibilità di estensione fino a 50 ore, salvo la possibilità di chiedere da parte delle famiglie un tempo scuola ridotto (quando non è attivato il servizio di mensa), limitato alla sola fascia del mattino, per complessive 25 ore settimanali.

Gli Ambiti Territoriali Provinciali, verificate le comunicazioni di regolare funzionamento, attraverso l'accesso alla piattaforma, provvederanno a fornire il supporto necessario alle scuole per eventuali correzioni o integrazioni. Inoltre, dovranno indicare le scuole non funzionanti che verranno riportate nel report di riepilogo "Prospetto riassuntivo con indicazioni su funzionamento scuola".

Ogni variazione significativa nella situazione dei locali in cui abbiano sede le istituzioni scolastiche paritarie (trasferimento in altra sede, esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria, messa a norma, ampliamenti, cessazione, ecc.) dovrà essere comunicata a questo Ufficio Scolastico



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale
Ufficio Quarto

Regionale utilizzando i modelli resi disponibili nella pagina dedicata http://www.sardegna.istruzione.it/scuole_paritarie.shtml

I gestori delle scuole paritarie di ogni ordine e grado sono tenuti a verificare la disponibilità in sede della documentazione completa relativa ai locali: agibilità, D.V.R., igiene e sicurezza, certificato prevenzione incendi, ecc. Si raccomanda, inoltre, la massima cura nella gestione dei fascicoli personali degli insegnanti e nella tenuta dei registri di classe, la puntuale tenuta dei bilanci e l'osservanza delle norme che concernono la tenuta dei registri e dei documenti relativi al funzionamento amministrativo e didattico.

La presente circolare, è pubblicata sul sito web di questo Ufficio Scolastico Regionale: www.sardegna.istruzione.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Francesco Feliziani