



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna**  
**Direzione Generale**

Ai Dirigenti scolastici delle Istituzioni Scolastiche della Sardegna;  
e p.c. ai Dirigenti degli ATP di Cagliari, Sassari, Nuoro e Oristano;  
alle Organizzazioni Sindacali;  
Sito web  
LORO SEDI

**Oggetto: Periodo di Formazione e prova dei docenti neo-assunti in ruolo nell'A.S. 2019-2020.**

**NOTA 1 - Trasmissione nota MIUR prot. 39533 del 04/09/2019 e richiesta nominativi**

Con la presente si trasmette la nota ministeriale DGPER prot. 39533 del 04/09/2019, relativa alle attività di formazione e prova alle quali sono tenuti i docenti neo assunti e coloro che hanno ottenuto il passaggio di ruolo.

La nota ministeriale, che conferma il modello formativo previsto dalla Legge 107/15 e dal DM n.850/15, ribadisce gli elementi di rilievo, sotto riportati:

- **LA DURATA DEL PERCORSO.** Confermata in 50 ore complessive, considerando le attività formative obbligatorie in presenza (a cura dell'USR), l'attività in classe del *peer to peer* in collaborazione con il tutor, la riflessione sul proprio percorso culturale e professionale e lo svolgimento delle attività in piattaforma a cura dell'INDIRE.
- **LE VISITE IN SCUOLE CARATTERIZZATE DA UN CONTESTO PROFESSIONALE INNOVATIVO.** A domanda, per un numero ristretto di docenti in formazione (quest'anno al massimo 93 per la Sardegna, da verificare sulla base delle disponibilità delle scuole accoglienti), sarà possibile effettuare una visita (di sei ore) presso una istituzione scolastica selezionata dall'USR sulla base di una consolidata progettualità in termini di innovazione didattica e organizzativa. L'attività è sostitutiva di parte delle attività laboratoriali.
- **LA FUNZIONE TUTORIALE E IL RUOLO DEI DIRIGENTI SCOLASTICI.** L'attività *peer to peer* è pari a 12 ore complessive. La figura del tutor, nel ruolo di accompagnatore e di mentore del docente neo assunto, si ispira alle caratteristiche indicate nel D.M. 249/10 sulla Formazione iniziale e la sua nomina spetta al Dirigente Scolastico attraverso un opportuno coinvolgimento del collegio dei docenti. Ai docenti individuati come tutor saranno attestate le ore di lavoro come iniziative di formazione a norma dell'art.1 c.124 L.107/15. Si ribadisce infine il ruolo del Dirigente Scolastico in termini di accompagnamento, orientamento, valutazione e garanzia giuridica nei confronti del docente neo assunto.

**COMUNICAZIONE ELENCO NOMINATIVO DEI DOCENTI IN FORMAZIONE.** Come di consueto le istituzioni scolastiche avranno cura di comunicare con la massima celerità l'elenco dei docenti in formazione presso la propria istituzione, compilando il modulo allegato alla presente e inviandolo all'indirizzo [stefano.meloni@istruzione.it](mailto:stefano.meloni@istruzione.it).

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

*Referente formazione neo assunti*  
*Stefano Meloni*

Per il Direttore Generale t.a.  
*Il Vicedirettore*  
*Sergio Repetto*