



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione
Ufficio II
"Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento"

Ai

Dirigenti Scolastici
Degli istituti inseriti nel
Progetto "EXPO e Territori"

E p.c.

Referenti EXPO presso gli
UU.SS.RR.

Ai Consulenti regionali presso gli
UU.SS.RR.

Oggetto: EXPO E TERRITORI - CHIARIMENTI e ADEMPIMENTI

Pervengono a questo ufficio numerose richieste di chiarimenti relativamente alle attività e alla retribuzione prevista per gli interventi dal progetto. Pertanto, in considerazione dell'evidenza che in diverse Regioni sono già iniziate le "visite delle delegazioni", si ritiene opportuno riepilogare i passaggi più importanti affinché le istituzioni coinvolte possano procedere per tutti gli adempimenti previsti.

Pertanto, si elencano gli impegni e le attività che devono essere uguali per tutti i tipi di istituti coinvolti in "EXPO e TERRITORI":

- 1) Interventi formativi (tematiche generali Expo; percorsi culturali, enogastronomici; prodotti del territorio): ogni scuola deve formare al massimo 100 studenti, gli stessi possono essere suddivisi in gruppi di 25, ad ogni gruppo si finalizzano 20 ore di formazione.
La scuola si attiverà quindi (o si è già attivata) per un massimo di 80 ore di formazione.
Ogni ora-formazione verrà retribuita al docente al costo di circa euro 55,00 lordo/ora (costo onnicomprensivo di oneri riflessi e irap).
Detta formazione dovrà essere validata dal Dirigente Scolastico con metodi e mezzi di rito (fogli firma, registri nr. effettivo alunni ecc.) per successiva, precisa, rendicontazione alla scuola polo di riferimento.
- 2) Ogni istituto può programmare/concordare con la Regione di appartenenza massimo un numero di 10 visite / delegazioni.

Valutato il budget generale destinato a tali interventi, si può prevedere un impegno economico di circa euro 900,00 per ogni visita, così ripartito:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

Ufficio II

"Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento"

a) per transfer/bus circa euro 500,00 (comprensivo Iva), in merito, si invita ad utilizzare la ditta- fornitore di istituto da Voi a suo tempo individuata con regolare gara d'appalto. La fattura, con i dati relativi ai giorni di visita/e, verrà inoltrata alla scuola polo di riferimento.

N.B.: gli istituti che per dette visite utilizzeranno i propri mezzi (pulmini/bus scuola) concorderanno con la scuola polo adeguato rimborso, previa idonea e precisa dichiarazione delle spese sostenute e comunque per un importo non superiore a 500,00 euro.

b) compenso docente accompagnatore di 10 alunni, per ogni visita delegazione, euro 150,00 lordo (onnicomprensivo o.r. ed irap)

c) rimborso spese (ticket, scontrini fiscali) buono pasto per docenti ed alunni impegnati nella visita/delegazione: da 15,00 a 20,00 euro a persona per un massimo totale di euro 250,00.

- 3) Le visite programmate con le Regioni non devono slittare oltre il 31 ottobre 2015, giorno di chiusura di EXPO, per dovuta rendicontazione attività entro tale data a D.P.S. (procedura richiesta per scuola Polo).
- 4) Viaggio premio ad EXPO: 2/3/4 alunni per istituto (in base al numero di alunni formati) accompagnati dal Dirigente scolastico o suo delegato. Al momento non possono essere inviati alunni per attività-Regione se non a spese della Regione Richiedente.
Gli alunni, individuati in tutti gli istituti aderenti al progetto, parteciperanno ad un **unico** viaggio- visita ad EXPO che verrà programmato in settembre/ottobre p.v.
Delucidazioni a riguardo verranno fornite successivamente.
- 5) Ogni istituto riceverà, o ha già ricevuto, t-shirt e foulard da collo/bandana, con relativi loghi, che dovranno essere indossati ad ogni uscita degli alunni. T-shirt e foulard sono personalizzati anche con il logo della Rete di appartenenza.
- 6) Le spese (trasporto/vitto/eventuale hotel) sostenute dai Dirigenti scolastici per l'incontro al MIUR del 13 aprile u.s. vanno rendicontate alla scuola polo di riferimento.

SCUOLE POLO DI RIFERIMENTO PER RIMBORSI:

- 1) IST. Tecnico Agrario "Emilio Sereni" Via Prenestina 1395 – 00132 Roma – TEL. +39 06/22420950
Dirigente Scolastico Prof.ssa Patrizia MARINI
A detto istituto afferiscono:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

Ufficio II

"Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento"

Istituti Agrari Regioni tutte

Licei Artistici delle Regioni: Abruzzo, Basilicata, Calabria Campania, Lazio, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia.

- 2) I.P.S.E.O.A. "PELLEGRINO ARTUSI" Via Pizzo di Calabria, 5 00178 - Roma -
06/71291128-26
Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonietta De Angelis
A detto istituto afferiscono:
Istituti Alberghieri Regioni tutte;
Licei Artistici delle Regioni: Emilia Romagna, Friuli, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte,
Toscana, Provincia autonoma Trento, Umbria, Valle d'Aosta, Veneto.

Le SS.LL sono, inoltre, invitate a segnalare eventuali criticità tramite posta elettronica ai referenti di Rete e/o Scuola Polo, che provvederà a trasmettere a questo Ufficio le problematiche evidenziate. Lo scrivente ufficio si impegna ad attivarsi con gli Enti preposti per individuare le soluzioni più idonee ai vari problemi, allo scopo di evitare dispersione di informazioni e/o richieste ad Enti e persone non deputate a fornirne.

Si allegano l'elenco dei consulenti INVITALIA e dei Referenti EXPO presso gli UU.SS.RR

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
Giuseppe PIERRO